

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 4  
города НОВОШАХТИНСКА**

**ПРИНЯТО:**

На общем собрании трудового  
коллектива  
протокол № 2  
от «24» августа 2017 г.



**Положение  
об управляющем совете МБУ ДО ДЮСШ №4**

**1. Общие положения**

- 1.1. Управляющий Совет МБУ ДО ДЮСШ №4 (далее – МБУ) – выборный орган общественного управления МБУ (далее - Совет).
- 1.2. Совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБУ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения. Главной целью деятельности Совета является содействие МБУ в осуществлении её задач, предусмотренных Уставом, а также дополнительному привлечению финансовых ресурсов для укрепления материальной базы МБУ и повышения качества оказываемых ею услуг. Совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации МБУ.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБУ, регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Настоящее Положение регламентирует
  - численность, порядок формирования и деятельность Совета;
  - компетенции Совета.
- 1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

**2. Структура и порядок формирования Управляющего Совета**

- 2.1. Структура Управляющего Совета.
  - 2.1.1. Управляющий Совет формируется из лиц, заинтересованных в поддержке и совершенствовании деятельности МБУ, на основании решения собрания участников образовательного процесса (педагогов и родительской общественности) МБУ.

2.1.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родительскую общественность – 1 чел.;
- тренеров-преподавателей – 2 чел.;
- представителей спортивной общественности – 1 чел.;
- учащихся МБУ – 1 чел.

Численный состав Совета 7 человек. Директор и представитель от Учредителя являются членами Совета по должности, остальные 5 членов избираются.

2.1.3. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или), общественная деятельность, знания, возможности могут положительным образом содействовать функционированию и развитию МБУ.

2.1.4. Список членов Совета утверждается общим собранием трудового коллектива. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

### **3. Полномочия Управляющего совета**

3.1. К компетенции Совета относится:

- определение основных направлений развития МБУ;
- содействие созданию в МБУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБУ, стимулирование труда его работников, привлечение внебюджетных средств, определение направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств МБУ;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБУ;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Члены Совета работают на общественных началах. Совет в рамках своих полномочий тесно сотрудничает с тренерско-преподавательским коллективом и Управлением образования Администрации города Новошахтинска (далее – Учредитель).

3.3. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.3.1. Совет рассматривает и предлагает к утверждению:

- режим работы МБУ;
- программу развития МБУ и целевые инновационные программы;
- бюджет МБУ;
- положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам МБУ;
- публичный доклад МБУ.

3.3.2. Совет вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат тренерско-преподавательскому составу.

3.3.3. Совет рассматривает жалобы и заявления, поступившие от обучающихся, их родителей (или законных представителей), тренеров-преподавателей на действие (бездействие) педагогического коллектива и администрации МБУ, на нарушения Устава МБУ отдельными обучающимися.

3.3.4. Совет заслушивает отчёт администрации МБУ по итогам учебного и финансового года:

- о расходовании внебюджетных средств, в том числе и добровольных пожертвований;
- о реализации инновационных программ развития.

3.4. Совет имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности МБУ;
- вносить предложения по внесению изменений и дополнений в Устав МБУ;
- осуществлять контроль за целевым использованием внебюджетных средств;
- решать вопросы по проблемам образования на уровне Учредителя, администрации города;
- вносить предложения по совершенствованию работы администрации МБУ;

- обращаться письменно или устно к юридическим или физическим лицам за оказанием помощи МБУ, с указанием цели, для которой привлекаются добровольные пожертвования;
- согласовывать цели расходования внебюджетных средств, в том числе и пожертвований;
- ходатайствовать, при наличии оснований, перед директором МБУ по вопросу расторжения трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного аппарата.

### 3.5. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- делать запрос директору МБУ по предоставлению всей необходимой информации для участия в работе Совета по вопросам, относящимся к его компетенции;
- присутствовать на заседаниях педагогического Совета школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета, письменно уведомив о том председателя.

### 3.6. Председатель Совета:

- несёт ответственность за подготовку и проведение заседаний Совета;
- совместно с директором МБУ участвует в решении вопросов, связанных с разработкой проектно-сметной документации МБУ, с заключением контрактов, соглашений, договоров с различными организациями;
- утверждает решения и рекомендации, принятые Советом и его комиссиями;
- представляет Совет перед органами власти и управления, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- обеспечивает выполнение решений Совета;
- организует взаимодействие Совета с Учредителем, администрацией МБУ.

## **4. Организация деятельности Управляющего совета**

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.1.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом или созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Дата, время, повестка дня заседания, а также необходимые материалы сообщаются и передаются членам Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

4.1.2. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.2. Первое заседание Совета созывается директором МБУ не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель председателя, секретарь Совета открытым голосованием, большинством голосов.

Совет вправе переизбрать своего председателя, заместителя и секретаря в любое время большинством голосов общего числа членов. Председателем Совета не может быть представитель Учредителя, директор МБУ.

4.3. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором заседании.

4.4. Совет для более рациональной и плодотворной работы может:

- создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями;

- привлекать к работе в этих комиссиях тренеров – преподавателей, обучающихся, родительскую общественность, а также других лиц, компетентных в данных вопросах, с их согласия;

- определять структуру, число членов и персональное членство в комиссиях;

- назначать председателя комиссии (только из членов Совета);

- утверждать задачи, функции, регламент работы комиссии.

4.5. Заседание правомочно, если на нем присутствуют не менее половины числа членов Совета, определенного настоящим положением. Заседание ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.6. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.6.1. Постановления и протоколы заседаний Совета хранятся в номенклатуре дел школы. С ними могут познакомиться все участники образовательного процесса.

4.6.2. В номенклатуру дел Совета входит:

- Положение;

- протоколы и резолюции (материалы, прилагаемые к протоколам) и постановления заседаний Управляющего совета.

Документы хранятся 5 лет и передаются в архив школы по акту.

4.6.3. Документацию ведет секретарь Совета и передает вновь избранному секретарю по акту, который подписывают предыдущие и вновь избранные председатели и секретари .

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников МБУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.8. Организационно - техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБУ.

Администрация МБУ обеспечивает заседания Совета необходимыми педагогическими, справочными и другими материалами по рассматриваемому вопросу.

4.9. Прекращение деятельности Совета или изменение его правового статуса может быть принято решением собрания всех участников образовательного процесса МБУ.

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.1.1. Совет отчитывается о своей работе ежегодно на общем собрании трудового коллектива.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Решения, противоречащие Законодательству Российской Федерации и Уставу МБУ не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором МБУ, ее работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения Учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

5.6. Полномочия любого избранного члена Совета могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания Совета или по собственному желанию.

5.7. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы педагогического работника;
- если он систематически (более двух раз) не посещает заседания без уважительной причины;
- если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, запрещение в судебном порядке заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за преступление.

Вывод члена из Совета оформляется протоколом.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).